



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

HASSAS GÖREV TESPİT FORMU (Ek-1)

Doküman No	FRM-PDB-037
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	09.01.2025
Revizyon No	2

HARCAMA BİRİMİ : Ege Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı

ALT BİRİM : Dış Hek.Uyg.ve Ar.Merkez Md. (Başhekim)

Sıra No	Hizmetin/Görevin Adı	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Risk Düzeyi*	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
1	Satın Alma Komisyonu Başkanlığı yapmak	-Malzeme ve cihaz temininde gecikme, -Hukuki sorunlar	Yüksek	Satın alma mevzuatına uygunluk, ihalelerin ve satın almanın takip edilmesi	Görevle ilgili mevzuat bilgisi, analitik düşünme, dikkatli ve titiz çalışma
2	Ek Ödeme İnceleme Komisyonu Üyeliği	-Yanlış ödemeler, -Hak kaybı	Orta	Ödemelerin düzenli incelenmesi ve onay süreçlerinin uygulanması	Mesleki bilgi, dikkat, sorumluluk bilinci
3	Anabilim/Bilim Dalı klinik hizmetlerinin performansını gelir-gider dengesiyle takip etmek	-Gelir kaybı, -Hizmet kalitesinde düşüş	Yüksek	Düzenli mali tabloların hazırlanması, performans raporlaması	Analitik düşünme, muhasebe/mali yönetim bilgisi, koordinasyon yeteneği
4	Bütçe ve idari kadro ihtiyaçlarını belirleyip Dekan'a sunmak	-Hak kaybı, -Planlama hataları	Yüksek	Geleceğe yönelik ihtiyaçların planlanması ve raporlanması	Stratejik planlama, analitik düşünme, zaman yönetimi
5	Tıbbi cihaz ve hizmet alımlarının planlanması ve teknik şartnamelerin hazırlanması	-Eksik/yanlış cihaz alımı, - Hizmet aksaması	Yüksek	İhtiyaç tespitleri, şartname hazırlığı ve onay süreci	Mesleki bilgi, dikkat, koordinasyon, teknik gereklilikleri anlama
6	Sağlık hizmeti için cihaz ve malzemelerin temini	-Tedavi ve Hizmet aksaması	Yüksek	Tedarik planlaması, stok kontrolü	Koordinasyon, lojistik yönetimi, dikkatli çalışma
7	Arızalı cihazların onarımını sağlamak	-Hizmet aksaması, -Hasta güvenliği riski	Yüksek	Arıza bildirimi, bakım takibi ve onarım süreci	Teknik bilgi, takip ve koordinasyon yeteneği

Adres : Ege Üniversitesi Rektörlüğü 35040 Gençlik Cad. No:12
Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 388 21 24 – 43 26
İnternet Adresi : www.ege.edu.tr
E-Posta : personeldb@mail.ege.edu.tr

Sayfa 1 / 3



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

HASSAS GÖREV TESPİT FORMU (Ek-1)

Doküman No	FRM-PDB-037
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	09.01.2025
Revizyon No	2

HARCAMA BİRİMİ : Ege Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı

ALT BİRİM : Dış Hek.Uyg.ve Ar.Merkez Md. (Başhekim)

Sıra No	Hizmetin/Görevin Adı	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Risk Düzeyi*	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
8	Kurul, komite ve komisyonların işleyişini düzenlemek	-Karar süreçlerinin aksamaması, -Etkinlik kaybı	Orta	Çalışma usullerinin belirlenmesi, toplantı raporlaması	Organizasyon yeteneği, mevzuat bilgisi, koordinasyon becerisi
9	Enfeksiyon kontrol komitesini kurmak ve raporları takip etmek	-Enfeksiyon riski, -Hasta ve personel sağlığının tehlikeye girmesi	Yüksek	Düzenli raporlama ve önleyici tedbirlerin uygulanması	Sağlık bilgisi, dikkat, kriz yönetimi, koordinasyon
10	Hasta ve çalışan hakları ve memnuniyetini sağlamak	-Memnuniyetsizlik, -Hak kaybı, -Kurumsal itibar kaybı	Orta	Anketler, geri bildirim mekanizmaları, hizmet iyileştirme	İnsan ilişkileri, iletişim becerisi, çözüm odaklılık
11	Personelin hizmet içi eğitimlerini planlamak ve uygulamak	-Personel yeterliliği düşmesi, -Hizmet kalitesi düşer	Orta	Eğitim planları hazırlanması ve takip edilmesi	Eğitim planlama yeteneği, liderlik, koordinasyon
12	Personelin birim içi görev ve yetkilerini belirlemek ve denetlemek	-İş yükü dengesizliği, -Hizmet aksamaması	Yüksek	Görev dağılımının netleştirilmesi, denetim ve raporlama	Organizasyon becerisi, liderlik, problem çözme
13	Personelin planlaması, yer değişikliği ve görevlendirmelerini yürütmek	-Hizmet aksamaması, -Personel memnuniyetsizliği	Yüksek	Personel planlaması, vekalet ve görev takipleri	İnsan yönetimi, koordinasyon, dikkat ve adalet
14	Kalite ve hizmet standartlarına uygun sağlık hizmeti sunmak	-Hizmet kalitesinin düşmesi	Yüksek	Standart kontrol ve eğitimlerin uygulanması	Kalite yönetimi bilgisi, dikkat, koordinasyon

Adres : Ege Üniversitesi Rektörlüğü 35040 Gençlik Cad. No:12
Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 388 21 24 – 43 26
İnternet Adresi : www.ege.edu.tr
E-Posta : personeldb@mail.ege.edu.tr

Sayfa 2 / 3



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

HASSAS GÖREV TESPİT FORMU (Ek-1)

Doküman No	FRM-PDB-037
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	09.01.2025
Revizyon No	2

HARCAMA BİRİMİ : Ege Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı

ALT BİRİM : Dış Hek.Uyg.ve Ar.Merkez Md. (Başhekim)

Sıra No	Hizmetin/Görevin Adı	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Risk Düzeyi*	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
15	Görevini Kalite Yönetim Sistemi politikalarına uygun yürütmek	-Kalite aksaklıkları, -Prosedür ihlalleri	Orta	Kalite prosedürlerine uyum ve denetim	Kalite yönetimi bilgisi, dikkat, sorumluluk bilinci
16	İzin durumunda işlerin vekaletini yazılı olarak aktarmak	-Görevlerin aksamaması, -Bilgi kaybı	Orta	EBYS üzerinden vekalet işlemleri, yazılı bilgilendirme	Organizasyon, dikkat, sorumluluk bilinci
17	İş tanımıyla ilgili tüm yazışmaları EBYS üzerinden yapmak	-Evrak kaybı, -Süreç aksamaması	Orta	Sistem takibi, düzenli kayıt ve arşivleme	Dikkat, bilgisayar kullanımı, prosedür bilgisi
18	Kalite Yönetim Sistemi dokümanlarına uygun hareket etmek	-Kalite aksaklıkları, -Prosedür ihlali	Orta	Doküman kontrolü ve uygulama takibi	Kalite bilgisi, dikkat, sorumluluk bilinci
19	Kanun, Yönetmelik ve Mevzuatların Takibi ve Uygulanma İşlemleri	-İş, zaman, hak, kurumsal güven ve itibar kaybı, -Yanlış işlem, -Kaynak israfı, -Görevin aksamaması,	Yüksek	Güncel bilgilerin takibinin sağlanması, eksikliklerin giderilmesi yönünde eğitim alınmasının sağlanması,	-Görevle ilgili mevzuata sahip olmak, -EBYS sistemi hakkında bilgi sahibi olmak, -Analitik düşünme, yorumlama ve değerlendirme yeteneğine sahip olmak -Mesleki alanda tecrübeli olmak, -Dikkatli ve özenli olmak

HAZIRLAYAN

Prof.Dr.Arzu AYKUT YETKİNER,
Dış Hekimliği Uygulama ve Ar.Merkez Müdürü

ONAYLAYAN

Prof.Dr.Nazan ERSİN
Dekan

Adres : Ege Üniversitesi Rektörlüğü 35040 Gençlik Cad. No:12
Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 388 21 24 – 43 26
İnternet Adresi : www.ege.edu.tr
E-Posta : personeldb@mail.ege.edu.tr

Sayfa 3 / 3

Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Evrak sorgulaması <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5547&eD=BSD3E9FSTU0&eS=2888305> adresinden yapılabilir.