

	EGE ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKAN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI	Doküman Kodu	KU.YD.01
		Yayın Tarihi	27.05.2022
		Revizyon Tarihi	00
		Revizyon Numarası	00
		Sayfa No	1 / 1

Birim	Diş Hekimliği Fakültesi
Görev Adı	Dekan /Fakülte Yöneticisi
Amir ve Üst Amirler	Rektör Yardımcısı, Rektör
Birim Sorumlusu	Dekan
Görev Devri	Dekan Yardımcısı/ Dekan'ın uygun gördüğü kişi vekalet eder.
Görev Amacı	Kurumun amaçları ve politikası doğrultusunda, yönetim ve işleyişinden birinci derecede sorumlu olarak gerekli önlemleri almak, uygulamak ve temsil etmektir.

Temel İş ve Sorumluluklar	
2547 sayılı yüksek öğretim kanununun, üniversitelerde akademik teşkilat yönetmeliği kapsamında yürütülecek görevler:	
1	Fakülte Kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak,
2	Fakülte birimleri arasında eşgüdümü sağlayarak düzenli çalışmayı sağlamak,
3	Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektörlüğe rapor vermek,
4	Fakültenin kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte hazırlayıp Rektörlüğe bildirmek,
5	Fakültenin birimleri ve personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

Yetkiler	
1	Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme
2	Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereçleri kullanma
3	İmza Yetkisi
4	Harcama yetkisi

Gerekli Nitelikler	
1	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
2	Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
3	İletişime açık ve hoşgörülü olmak.