

	EGE ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ UZMANLIK ÖĞRENCİSİ EĞİTİM SÜRECİ REHBERİ	Doküman Kodu	UZM.RH.03
		Yayın Tarihi	08.09.2025
		Revizyon Tarihi	00
		Revizyon Numarası	00
		Sayfa No	1 / 2

Ege Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Süreci ve Yükümlülükleri

1. Tanım ve Genel Çerçeve

- Diş hekimliğinde uzmanlık öğrencisi; Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği çerçevesinde ilgili anabilim dallarında eğitim gören, eğitim, araştırma ve uygulamalara katılmak üzere araştırma görevlisi kadrosuna atanan diş hekimleridir.
- Uzmanlık öğrencileri, tabi oldukları Yönetmelik hükümlerine ve eğitim gördükleri anabilim dalının uzmanlık müfredatına hâkim olmakla yükümlüdür.

2. Göreve Başlangıç ve Uyum

- Göreve başladıktan sonra en geç 1 hafta içinde birim uyum eğitimine katılmaları zorunludur.
- Askerlik sevk tehir işlemleri, eğitime başlanılan ilk hafta içinde tamamlanmalıdır.

3. Eğitim Süreci ve Değerlendirme

- Uzmanlık Bürosu tarafından her öğrenciye Uzmanlık Eğitimi Karnesi verilir. Bu karnenin doldurulması ve takibi uzmanlık öğrencisinin sorumluluğundadır.
- Dağıtılan karneye ek olarak; göreve başlanılan tarihten itibaren altı ayda bir Birim Eğitim Sorumlusu Kanaat Formu doldurulur.
- Kanaat Formunda: Göreve bağlılık, mesaiye uyum, araştırma yeteneği, meslek ahlakı ve çekirdek eğitim müfredatında yer alan mesleki yetkinlikler değerlendirilir.
- Kanaat formunun herhangi bir başlığında iki kez “3 ve 3’ün altında” not alan öğrencinin kurumu, Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliğinin 16. Maddesinin 4/c bendi uyarınca TUK tarafından değiştirilir.
- Uzmanlık öğrencileri, mesleki yetkinliklerinin kazanmak üzere Anabilim Dalı tarafından belirlenen Asgari tedavi sayılarını tamamlamakla yükümlüdür.
- Anabilim dalı tarafından planlanan ders, seminer, vaka/ literatür sunumu ve diğer eğitim faaliyetlerine katılım zorunludur.
- Araştırma görevlisi olarak, lisans düzeyinde eğitim faaliyetlerine katkı sağlamakla da yükümlüdürler.
- Eğitim süresince, yetkinlik tespiti için anabilim dalı tarafından dönem sonlarında teorik ve/veya uygulamalı sınav yapılabilir.

4. Etik, Disiplin ve Mesleki Kurallar

- Etik ve deontolojik ilkelere, hijyen kurallarına, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik ve fakülte tarafından belirlenen kılık kıyafet ve disiplin kurallarına uyulması zorunludur.
- Mesai saatlerine uymak zorunludur.
- Uzmanlık öğrencisi muayenehane açamaz ve uzmanlık eğitimi dışında herhangi bir işte çalışamaz. Aykırı durum tespit edilirse yazılı uyarı yapılır, tekrarında ilişik kesilir.

5. Rotasyonlar ve Görevlendirmeler

- Rotasyonlar, TUK tarafından belirlenen eğitim yılı içinde yapılmalıdır. Rotasyonların zamanında yapılması konusunda sorumluluk, öğrenci ve birim eğitim sorumlusuna aittir.
- Rotasyon talepleri en az 1 ay önce Dekanlığa resmi yazı ile bildirilmelidir.
- Kongre, seminer, kurs vb. görevlendirme talepleri, gerekli yazışmaların yapılabilmesi için etkinlikten en az 20 gün önce resmi yazı ile Dekanlığa bildirilmelidir.
- Yurt dışı sözlü sunumlarda bu süre en az 1 ay olmalıdır.



EGE ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
UZMANLIK ÖĞRENCİSİ
EĞİTİM SÜRECİ REHBERİ

Doküman Kodu	UZM.RH.03
Yayın Tarihi	08.09.2025
Revizyon Tarihi	00
Revizyon Numarası	00
Sayfa No	2 / 2

6. İzinler ve Eğitimden Sayılmayan Süreler

- Yıllık izin, mazeret izni vb. Talepler, en az 1 hafta öncesinden Dekanlığa bildirilmelidir.
- Rapor, ücretsiz izin, refakat izni, doğum öncesi/sonrası raporları gibi fiilen eğitimden sayılmayan süreler, uzmanlık eğitimi süresine eklenir.
- Mücbir sebepler haricinde eğitime ara veren ya da kendi isteğiyle ilişkisi kesilenler aynı programa devam edemez.

7. Tez Süreci

- Tez danışmanı ve tez konusu, eğitim süresinin en geç ilk yarısında belirlenmelidir.
- 3 Aylık Tez Gelişim Formları (bkz. https://dent.ege.edu.tr/tr-19220/uzmanlik_egitimi_dokumanlari.html) düzenli olarak zamanı geldiğinde doldurulmalıdır.
- Tezler, Ege Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Uzmanlık Eğitimi Tez Yazım Kılavuzu'na (bkz. https://dent.ege.edu.tr/tr-19220/uzmanlik_egitimi_dokumanlari.html) uygun şekilde hazırlanmalıdır.

8. Bilimsel Yayın Şartları

- Uzmanlık öğrencisi, Eğitim süresinin ilk yarısı içinde uluslararası veya ULAKBİM'de taranan bir dergide yayınlanmış ya da basıma kabul edilmiş bir özgün araştırma makalesi, bir olgu sunumu veya derlemenin birinci isim yazarı veya sorumlu yazarı olmak zorundadır.
- Bitirme sınavı için başvuru dokümanları arasında yer alan jürilerin belirlendiği akademik kurul kararlarının dekanlığın onayına sunulacağı yazıların ekinde:
 - Uzmanlık öğrencisinin uzmanlık tezinin, ulusal/uluslararası indeksler tarafından taranan bir dergide yayın başvurusunun olduğuna dair bir belgenin,
 - Mesleki yetkinlik için tamamlanması gereken sağlık hizmetlerine ilişkin detaylı iş dökümünün bulunması gerekmektedir.

9. Bitirme Sınavı ve Mezuniyet

- Tezi kabul edilen, eğitim süresini ve rotasyonlarını tamamlayan, kanaat formlarında olumlu not alan ve karnesi eksiksiz onaylanan öğrenciler bitirme sınavına girmeye hak kazanır.

Uzmanlık eğitimim süresince uyacağım usul ve esaslar ile ödev ve sorumluluklarımı bildiren işbu kılavuzu elden teslim aldım, inceleyip okudum ve tarafıma tebliğ edildiğini kabul ederim.

Ad-Soyad :

Anabilim Dalı :

Tarih :

İmza :